



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนิสิตโครงการเพชรในตม รุ่นที่ ๓๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
รุ่นที่ ๓๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกนิสิตโครงการเพชรในตม รุ่นที่ ๓๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๓๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดการรับสมัครระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๑ ถึงวันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ (ในเวลาราชการ) ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว ปราบกฏมีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๒ ราย จึงขอประกาศผลคัดเลือกนิสิตโครงการเพชรในตม รุ่นที่ ๓๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๓๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

๑.ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตาม “ทาง” หรือ “กลุ่มวิชา” เลือกรับบรรจุในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีตำแหน่งว่างตรงตาม “ทาง” หรือ “กลุ่มวิชา” ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศไว้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี

๒.การบรรจุและแต่งตั้งฯ จะยึดประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือกได้

๓.ผู้ได้รับการคัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยแล้ว หากจะขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง นอกหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๔ ปี

/๔.ในกรณี...

๔.ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยแล้ว หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว หรือหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเพิกถอนคำสั่งนั้นโดยพลันและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น อนึ่ง ผู้ผ่านการคัดเลือก จะไม่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๑ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๔.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

ทั้งนี้ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย คุณสมบัติปริญญาตรี รับเงินเดือน ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และกำหนดในประกาศรับสมัคร โดยให้แต่งตั้งชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดสีกากีคอพับ) พร้อมนำหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิคม กীরตวรังกูร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนิสิตโครงการเพชรในตม
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
รุ่นที่ ๓๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่	รหัสประจำตัวสอบ	กลุ่มวิชาเอก	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๘๘๓๓๐๑	การประถมศึกษา	นางสาวศศิณา ผาลัย	การรายงานตัว วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อำเภอจุน จังหวัดพะเยา



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนิสิตโครงการเพชรในตม
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
รุ่นที่ ๓๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	รหัสประจำตัวสอบ	กลุ่มวิชาเอก	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๘๘๓๔๐๑	การประถมศึกษา	นางสาวกาญจนา คำประเสริฐ	การรายงานตัว วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อำเภอจุน จังหวัดพะเยา



เอกสารที่ต้องนำไปในวันรายงานตัว

๑. สำหรับ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุและแต่งตั้ง

- | | | |
|-----|--|--------------|
| ๑.๑ | สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองที่ระบุว่า
ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้ว <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๒ | สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน(Transcript) ฉบับภาษาไทย <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๓ | สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๔ | สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๕ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๖ | สำเนาใบประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ต่อจากวุฒิปริญญาตรี (ถ้ามี) <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๗ | ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑.๘ | สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียน สมรส/หย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว
ใบเปลี่ยนชื่อสกุล <u>พร้อมฉบับจริง</u> อย่างละ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๙ | สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาในจังหวัดพะเยา | จำนวน ๑ ชุด |

๒. สำหรับใส่ในแฟ้มประวัติข้าราชการ มีดังนี้

- | | | |
|-----|--|--------------|
| ๑.๑ | สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองที่ระบุว่า
ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้ว <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๒ | สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน(Transcript) ฉบับภาษาไทย <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๓ | สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๔ | สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๕ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๖ | สำเนาใบประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ต่อจากวุฒิปริญญาตรี (ถ้ามี) <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๗ | รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ
ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายด้วยชุดข้าราชการปกติขาว
ประดับอินทราชนู อันดับครุผู้ช่วย) | จำนวน ๑ ใบ |
| ๑.๘ | สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียน สมรส/หย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว
ใบเปลี่ยนชื่อสกุล <u>พร้อมฉบับจริง</u> อย่างละ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๖ | ใบแสดงหมู่โลหิต หรือสำเนาใบรับรองแพทย์ที่ระบุหมู่โลหิต | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๗ | สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ จำนวน ๑ ฉบับ
(แบบ สด.๔๓) (กรณีเพศชาย) | |

๓. สำหรับกรอกประวัติส่วนตัว เอกสารที่ใช้แนบของตนเอง และบุคคลในครอบครัว ดังนี้
- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า ของ ตนเอง (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า ของ บิดา/มารดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาใบมรณบัตร (กรณี บิดา มารดา เสียชีวิต) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๗ หนังสือรับรองบุตรของบิดา (กรณีบิดา-มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส) | จำนวน ๑ ฉบับ |
๔. สำหรับกรอกข้อมูลการขอใช้สิทธิ์เบิกค่ารักษาพยาบาล ของตนเอง และบุคคลในครอบครัว ดังนี้
- | | |
|--|--------------|
| ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า ของ ตนเอง/บิดา/มารดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาใบมรณบัตร (กรณี บิดา มารดา เสียชีวิต) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร (ถ้ามี) อย่างละ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ หนังสือรับรองบุตรของบิดา (กรณีบิดา-มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส) | จำนวน ๑ ฉบับ |
๕. สำหรับการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ
ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายด้วยชุดข้าราชการปกติชาว
ระดับอินทรีชั้น ๑ อันดับครูผู้ช่วย) | จำนวน ๒ ใบ |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ ใบแสดงหมู่โลหิต หรือสำเนาใบรับรองแพทย์ที่ระบุหมู่โลหิต | จำนวน ๑ ฉบับ |
๖. หลักฐานแนบสำหรับสมาชิก กบข.
- | | |
|------------------------------|--------------|
| ๖.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |

เอกสารที่ต้องนำไปในวันรายงานตัว

๑. สำหรับ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุและแต่งตั้ง

- | | | |
|-----|--|--------------|
| ๑.๑ | สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองที่ระบุว่า
ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้ว <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๒ | สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน(Transcript) ฉบับภาษาไทย <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๓ | สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๔ | สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๕ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๖ | สำเนาใบประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ต่อจากวุฒิปริญญาตรี (ถ้ามี) <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๗ | ใบรับรองแพทย์ (<u>ฉบับจริง</u>) ซึ่งออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑.๘ | สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียน สมรส/หย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว
ใบเปลี่ยนชื่อสกุล <u>พร้อมฉบับจริง</u> อย่างละ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๙ | สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาในจังหวัดพะเยา | จำนวน ๑ ชุด |

๒. สำหรับใส่ในแฟ้มประวัติข้าราชการ มีดังนี้

- | | | |
|-----|--|--------------|
| ๑.๑ | สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองที่ระบุว่า
ได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้ว <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๒ | สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน(Transcript) ฉบับภาษาไทย <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๓ | สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๔ | สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๕ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๖ | สำเนาใบประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ต่อจากวุฒิปริญญาตรี (ถ้ามี) <u>พร้อมฉบับจริง</u> | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๗ | รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ
ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายด้วยชุดข้าราชการปกติชาว
ระดับอินทรรุณ อธิบดีครูผู้ช่วย) | จำนวน ๑ ใบ |
| ๑.๘ | สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียน สมรส/หย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว
ใบเปลี่ยนชื่อสกุล <u>พร้อมฉบับจริง</u> อย่างละ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๖ | ใบแสดงหมู่โลหิต หรือสำเนาใบรับรองแพทย์ที่ระบุหมู่โลหิต | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๗ | สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ จำนวน ๑ ฉบับ
(แบบ สด.๔๓) (กรณีเพศชาย) | |

๓. สำหรับกรอกประวัติส่วนตัว เอกสารที่ใช้แนบของตนเอง และบุคคลในครอบครัว ดังนี้
- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า ของ ตนเอง (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า ของ บิดา/มารดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาใบมรณบัตร (กรณี บิดา มารดา เสียชีวิต) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๗ หนังสือรับรองบุตรของบิดา (กรณีบิดา-มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส) | จำนวน ๑ ฉบับ |
๔. สำหรับกรอกข้อมูลการขอใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล ของตนเอง และบุคคลในครอบครัว ดังนี้
- | | |
|--|--------------|
| ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า ของ ตนเอง/บิดา/มารดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาใบมรณบัตร (กรณี บิดา มารดา เสียชีวิต) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ตนเอง/บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร (ถ้ามี) อย่างละ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ หนังสือรับรองบุตรของบิดา (กรณีบิดา-มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส) | จำนวน ๑ ฉบับ |
๕. สำหรับการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- | | |
|---|--------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ
ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายด้วยชุดข้าราชการปกติชาว
ระดับอินทราชนู อันดับครูผู้ช่วย) | จำนวน ๒ ใบ |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ ใบแสดงหมู่โลหิต หรือสำเนาใบรับรองแพทย์ที่ระบุหมู่โลหิต | จำนวน ๑ ฉบับ |
๖. หลักฐานแนบสำหรับสมาชิก กบข.
- | | |
|------------------------------|--------------|
| ๖.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
